



## Corporate Card Application Form

## نموذج طلب بطاقات الشركات

رقم سري Secret No.	رقم هوية البائع Seller ID	التاريخ Date
Before signing this application, it is important that you read the paragraphs set out overleaf entitled "Use of Personal Information", which set out how we collect and use information about you for the purpose of providing you with the Corporate Card Service and other relevant products and services. By signing this application, you agree that we can use your information in this way.		طول السداد باستخدام بطاقات الائتمان للشركات الصادرة عن البنك التجاري ينبغي قبل توقيع هذا الطلب الدطلاع على الفقرات المهيئة خلف هذه الصفحة بعنوان "استخدام المعلومات الشخصية" والتي تبين كيف نقوم بجمع واستخدام البيانات الخاصة بك لكي نوفر لك خدمة البطاقة للشركات والمنتجات والخدمات الأخرى المتعلقة به. يعتبر توقيعك على هذا الطلب موافقة على استخدام بياناتك بهذه الطريقة.
يرجى اختيار البطاقة التي ترغب بالحصول عليها Please tick your card preference	<input type="radio"/> بطاقة شركات Corporate card	<input type="radio"/> بطاقة المشاريع الصغيرة والمتوسطة SME card
	<input type="radio"/> البطاقة الافتراضية Virtual card	<input type="radio"/> بطاقة شراء/بطاقة إيداع Purchase Card/Lodge Card

### بيانات حامل البطاقة

اللقب Title	الاسم باللغة الإنجليزية كما تريده أن يظهر على البطاقة Name in English as you want it to appear on the card
اسم الشركة (كما يظهر على البطاقة) Company name (to appear on the Card)	
تاريخ الميلاد Date of birth	محل الإقامة في قطر Place of residence in Qatar
الدولة Country	رقم هاتف المنزل (شاهلا" كود الدولة و المنطقة) Home Tel. no. (Inc. Country & area Code)
رقم هاتف المكتب Office Tel. no.	رقم الهاتف الجوال Mobile no.
رقم البطاقة الشخصية القطرية QID no.	رقم جواز السفر Passport no.
تاريخ إنتهاء البطاقة الشخصية القطرية QID ExpiryDate	بلد إصدار الجواز Passport issuing country
العلاقة بالشركة Relationship to company	المستقدم Employer
البريد الإلكتروني Email	
كفالة Sponsorship	إذا كان غير مكفول، يرجى التحديد If Non-Sponsored, please specify
<input type="radio"/> مكفول Sponsored	<input type="radio"/> غير مكفول Non-Sponsored
يرجى ذكر هوية بديلة للبريد الإلكتروني على نسخ شهرية من كشوفات الإلكتروني (يرجى التنويه بأنه سيتم إرسال جميع الكشوفات الفردية إلى حاهلي البطاقات المعنيين) Please provide an alternate designed email ID to receive duplicate monthly e-statements (please note that all individual statements will be transmitted to respective cardholders)	
الرقم الوظيفي Employee number	كود الإدارة Department code
الدخل الحالي Current income	
By signing below, I confirm that I have read and agree to all the terms and conditions on the front and back of this application.	
يرجى التوقيع هنا Please sign here with your signature	أقر بتوقيعي أدناه أنني قد اطلعت على كافة الشروط و الأحكام المهيئة على وجه وظهر هذا الطلب و أوافق عليها
	التاريخ Date

### يجب تعبئة هذا الجزء من قبل شركتك

It is essential that the form is counter – signed by an authorized signatory, signed for and on behalf of the company making the application. من الضروري تذييل هذا الطلب بتوقيع ثان من المخول بالتوقيع أو توقيعه نيابة عن الشركة المقدمة للطلب.

ص.ب P.O.Box	التصويل المباشر من حسابي ادي البنك التجاري رقم Collect directly from my Commercial Bank account number
يرجى ذكر الحد الائتماني بالريال القطري Please assign credit limit of QAR	اسم معتمد توقيع الموظف Approving officer signatory name
اسم معتمد توقيع الموظف Approving officer signatory name	اسم معتمد توقيع الموظف Approving officer signatory name
I confirm that the employee is known to the company and that his/her name and address are correct	أقر بأن الموظف معروف لدى الشركة و أن اسمه و عنوانه صحيحين .
اسم معتمد توقيع الموظف Approving officer signatory name	اسم معتمد توقيع الموظف Approving officer signatory name
التاريخ Date	التاريخ Date

### نسبة سداد بطاقة المشاريع الصغيرة والمتوسطة

نسبة السداد الافتراضية محددة بنسبة 3% او يرجى اختيار النسبة السداد التي تريدها Your default payment percentage is set at 3% or please select your payment percentage	<input type="radio"/> 10% من الإجمالي المستحق للشهر 10% of the total outstanding of the month
	<input type="radio"/> 15% من الإجمالي المستحق للشهر 15% of the total outstanding of the month
	<input type="radio"/> 100% من الإجمالي المستحق للشهر 100% of the total outstanding of the month

## Cardholder information - Card 1 Add-on card for SME Cards only

## بطاقة إضافية لبطاقة المشاريع الصغيرة والمتوسطة

Please issue Visa Signature Credit Card for SMEs to يرجى إصدار بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة باسم

اللقب Title	السيد <input type="radio"/>	الآنسة <input type="radio"/>	السيدة <input type="radio"/>	تاريخ الميلاد Date of birth	D   D   M   M   Y   Y   Y   Y   Y   Y
الاسم الأول First name	الاسم الثاني Middle name				
اسم العائلة Last name	الجنسية Nationality				
رقم جواز السفر Passport no.	البطاقة الشخصية القطرية QID				
تاريخ الانتهاء Expiry date	تاريخ الانتهاء Expiry date				D   D   M   M   Y   Y   Y   Y   Y   Y
اسم حامل البطاقة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Cardholder name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs					
اسم الشركة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Company's name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs					
سقف الائتمان المطلوب (يخضع للموافقة) ريال قطري Credit limit requested (Subject to approval) QAR					
عنوان البريد الإلكتروني الرئيسي Primary e-mail address					
عنوان البريد الإلكتروني الثاني Secondary e-mail address					
رقم الجوال Mobile no.	رقم المنزل Home telephone no.				

## Cardholder information - Card 2

## بيانات حامل البطاقة الرئيسية - بطاقة 2

Please issue Visa Signature Credit Card for SMEs to يرجى إصدار بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة باسم

اللقب Title	السيد <input type="radio"/>	الآنسة <input type="radio"/>	السيدة <input type="radio"/>	تاريخ الميلاد Date of birth	D   D   M   M   Y   Y   Y   Y   Y   Y
الاسم الأول First name	الاسم الثاني Middle name				
اسم العائلة Last name	الجنسية Nationality				
رقم جواز السفر Passport no.	البطاقة الشخصية القطرية QID				
تاريخ الانتهاء Expiry date	تاريخ الانتهاء Expiry date				D   D   M   M   Y   Y   Y   Y   Y   Y
اسم حامل البطاقة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Cardholder name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs					
اسم الشركة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Company's name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs					
سقف الائتمان المطلوب (يخضع للموافقة) ريال قطري Credit limit requested (Subject to approval) QAR					
عنوان البريد الإلكتروني الرئيسي Primary e-mail address					
عنوان البريد الإلكتروني الثاني Secondary e-mail address					
رقم الجوال Mobile no.	رقم المنزل Home telephone no.				

## Cardholder information - Card 3

## بيانات حامل البطاقة الرئيسية - بطاقة 3

Please issue Visa Signature Credit Card for SMEs to يرجى إصدار بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة باسم

اللقب Title	السيد <input type="radio"/>	الآنسة <input type="radio"/>	السيدة <input type="radio"/>	تاريخ الميلاد Date of birth	D   D   M   M   Y   Y   Y   Y   Y   Y
الاسم الأول First name	الاسم الثاني Middle name				
اسم العائلة Last name	الجنسية Nationality				
رقم جواز السفر Passport no.	البطاقة الشخصية القطرية QID				
تاريخ الانتهاء Expiry date	تاريخ الانتهاء Expiry date				D   D   M   M   Y   Y   Y   Y   Y   Y
اسم حامل البطاقة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Cardholder name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs					
اسم الشركة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتمان فيزا سيجنتشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Company's name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs					
سقف الائتمان المطلوب (يخضع للموافقة) ريال قطري Credit limit requested (Subject to approval) QAR					
عنوان البريد الإلكتروني الرئيسي Primary e-mail address					
عنوان البريد الإلكتروني الثاني Secondary e-mail address					
رقم الجوال Mobile no.	رقم المنزل Home telephone no.				

Cardholder information - Card 4 add-on card  
(for SME cards only)

معلومات عن حامل البطاقة - البطاقة الإضافية للبطاقة 4  
(لبطاقات المشاريع الصغيرة والمتوسطة فقط)

Please issue Visa Signature Credit Card for SMEs to يرجى إصدار بطاقة انتھان فيزا سيجنشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة باسم

اللقب Title	السيد Mr.	الآنسة Ms.	السيدة Mrs.	تاريخ الميلاد Date of birth	D	D	D	M	M	M	Y	Y	Y	Y	Y	Y
الاسم الأول First name				الاسم الثاني Middle name												
اسم العائلة Last name				الجنسية Nationality												
رقم جواز السفر Passport no.				البطاقة الشخصية القطرية QID												
تاريخ الدتھاء Expiry date				تاريخ الدتھاء Expiry date	D	D	D	M	M	M	Y	Y	Y	Y	Y	Y
اسم حامل البطاقة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتھان فيزا سيجنشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Cardholder name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs																
اسم الشركة كما ينبغي أن يظهر على بطاقة انتھان فيزا سيجنشر للمشاريع الصغيرة والمتوسطة Company's name as it should appear on Visa Signature Credit Card for SMEs																
سقف الدتھان المطلوب (يخضع للموافقة) ريال قطري Credit limit requested (Subject to approval) QAR																
عنوان البريد الإلكتروني الرئيسي Primary e-mail address																
عنوان البريد الإلكتروني الثاني Secondary e-mail address																
رقم الجوال Mobile no.																
رقم المنزل Home telephone no.																

Authorised signatories

المفوضون بالتوقيع

اللقب Name												التوقيع Signature			
التاريخ Date	D	D	D	M	M	M	Y	Y	Y	Y	Y	Y			
اللقب Name												التوقيع Signature			
التاريخ Date	D	D	D	M	M	M	Y	Y	Y	Y	Y	Y			
اللقب Name												التوقيع Signature			
التاريخ Date	D	D	D	M	M	M	Y	Y	Y	Y	Y	Y			
اللقب Name												التوقيع Signature			
التاريخ Date	D	D	D	M	M	M	Y	Y	Y	Y	Y	Y			

This application has to be filled in and submitted in original, in case of any mismatch of information on this application form with information provided on certified copies of the original documents, the information of the certified copies of the original documents will be taken by the Bank as true and accurate, and set aside the information on the application form for the purpose of opening the account and updating the Bank's records.

يجب أن تتم تعبئة وتقديم هذا الطلب في نسخة أصلية، في حال عدم تطابق أي من المعلومات المذكورة في استھارة الطلب مع المعلومات الموجودة في نسخ مصدقة عن الوثائق الأصلية، سيستخدم البنك المعلومات الموجودة في النسخ المصدقة عن الوثائق الأصلية، وسيستبعد المعلومات الواردة في استھارة الطلب الخاصة بفتح الحساب وسيتم تحديث سجلات البنك بموجب ذلك.

Corporate credit card terms and conditions

الشروط والأحكام لبطاقة الدتھان للشركات

1- Acceptance

- Before you sign or use the Commercial Bank credit card, please read this Agreement very carefully.
- If you sign or use the Card, you formally agree to the terms of this Agreement and the issuance of the Card and the acceptance and use of it will be governed by this Agreement.
- This Agreement binds you, the Card member, who will be liable for charges as set out in paragraph 3(b).
- If you are prepared to be bound by this Agreement, please sign the Card immediately. You must use it only during the validity period embossed on the front of the Card.
- If you do not wish to be bound by this Agreement, please cut the Card in two and confirm your wish to cancel the account. Do not return the Card to us.

- القبول
  - قبل توقيعكم على طلب بطاقة انتھان البنك التجاري أو استخدامكم لها ، نرجو منكم قراءة هذه الشروط والأحكام بعناية تامة.
  - في حال توقيعكم على البطاقة أو استخدامكم لها فإنكم توافقون رسمياً على أحكام هذه الإتفاقية وعلى إصدار البطاقة ، وتتحكم هذه الإتفاقية قبول البطاقة واستخدامها.
  - هذه البطاقة ملازمة للشركة التي تعتبر مسؤولة عن سداد الرسوم المبنية في الفقرة 3(ب).
  - إذا كنتم مستعدين للإلتزام بهذه الإتفاقية ، فارجو منكم توقيع البطاقة على الفور ، وبتعيين عليكم استخدامها فقط طوال مدة الصلاحية الممنوحة على وجه البطاقة.
  - إذا كنت لا ترغب في الألتزام بهذه الإتفاقية فنرجو منك قطع البطاقة نصفين وتأكيد رغبتك بإلغاء البطاقة.

2- Definitions

- Throughout this Agreement the word "Card" means the Commercial Bank credit card issued to you on a corporate card account, for the purpose of purchasing goods and/or services on behalf of your Company.
- The Card specially issued in case of loss, theft, damage and nonarrival is referred to as the "Replacement Card".
- The words "you" and "your" refer to the establishment/organization who has opened an account in its name or who has applied for a Credit Card. The words "we", "us", and "ours" refer to The Commercial Bank (P.S.Q.C), its successors and assignees. The corporate Card Account holder referred to as "your company" is the company, establishment, or organization in whose name an account is held with us.
- The word "Cardholder" refers to the person whose name you have agreed to place on the card itself.
- The word charges means all amounts incurred by the use of the Card, all Card fees, late payment charges, referred to in paragraph 7; and any other fees and costs under this Agreement.
- Firms and organizations accepting the Card for the payment of goods or services are referred to as "Service Establishments".

2. تعريفات

- تعني كلمة "بطاقة" حيثما وردت هذه الإتفاقية بطاقة انتھان البنك التجاري الصادرة لكم على حساب بطاقة الشركة بغرض شراء البضائع و/أو الخدمات نيابة عن الشركة.
- البطاقة الصادرة خصيصاً في حالة فقدان أو السرقة أو التلف وعدم امكانية الوصول يشار إليها بتعبير "البطاقة البديلة".
- يعني الضمير أنت/ أنتم و ضمير الملكية الخاص به "الشركة أو المھل أو المنشأة المحفوظ الحساب باسمها لدينا والمقدمة لطلب الحصول على بطاقة انتھان " نحن " و ضمير الملكية و ضمير المفعول به الخاطن به إلى "البنك التجاري ش.م.ع.ق و خلفه و المتنازل لهم ، و تشمل عبارة صاحب حساب بطاقة الشركة المشار إليه بتعبير " شركتكم " أي الشركة أو المھل أو المنشأة المحفوظ الحساب باسمها لدينا.
- تعني بـ "حامل البطاقة" اسم الشخص الذي وافقتم على وضع اسمه على البطاقة.
- تعني بكلمة "الرسوم" كافة المبالغ المترتبة نتيجة استخدام البطاقة وكافة رسوم البطاقة ورسوم السداد المتأخر المشار إليها في الفقرة 7 (ب) وأي رسوم أو تكاليف أخرى مترتبة على هذه الإتفاقية.
- المؤسسات والهيئات التي تقبل بطاقة البنك التجاري لسداد قيمة البضائع أو الخدمات يشار إليها بتعبير "مؤسسات الخدمة".

### 3. استخدام البطاقة

### 3. Card Use

- The Cardholder is the only person authorized to use the card that is bearing his name.
- The company is liable for all fees incurred on the card issued to the company in the name of the cardholder.
- You undertake not to re-sell or return for cash refund any goods, tickets or services obtained with Card but goods or tickets may be returned to a Service Establishment for credit to your Card member account, if the Service Establishment permits such returns.
- If you use the Card to buy insurance, you authorize us to pay premiums on your behalf and you undertake to repay us accordingly. You must tell us in writing if you wish us to stop. Any refunded premiums must be treated as returns in accordance with paragraph 3(c).
- We may in our absolute discretion and without prior notice refuse any request for authorization of any particular charge or charges.

### 4. Billing

- The company is liable for the outstanding balance irrespective of the chosen billing method.
- Whenever there is a balance due on your Card account, a monthly statement is sent to you.
- You must tell us immediately of any change in your billing address.
- All annual or other fees associated with Card membership are not refundable.

### 5. E-Statements

- Your monthly statement will be made available to you via email and not sent to you by post, If you have provided us with an email address, we will send you an e-statement on a monthly basis. You agree to check your email account regularly to access your monthly e-statement.
- You must tell us immediately of any change in your email address.

### 6. Foreign Charges

- A charge in a currency other than Qatari Riyal will be converted to Qatari Riyal. The conversion will take place on the date the charge is processed, which may not be the same date on which you made your charge as it depends on when the charge was submitted.
- Charges incurred in currencies other than the billing currency will be converted at the prevailing rate of exchange and mark-up as determined by us at the time of the transaction.

### 7. Fees and Charges

- We may impose a fee for the following
  - Joining fee
  - Cash advance fee
  - Annual Card renewal fee
  - Card replacement fee or re issuance fee.
  - Transaction fee
  - Over limit fee in the event you exceed your limit.
- We may impose a charge for the following
  - Charge for unpaid amounts, accruing from the due date such payment up to and including the actual date of payment
  - Recovery of unpaid amounts due and owing by you under the Card
  - Processing charge backs
  - Any costs, losses or expenses incurred by us in providing the Card facility
- We may impose any other fees and charges applicable to the Card facility, transactions or any other banking service provided by us in connection with the Card facility.
- Fees and charges shall be as per prevailing rate. We reserve the right to amend the fees and charges at any time. Any such amendment shall be posted on our website and we shall not be bound to notify you individually
- Tariff of Charges: [http://www.cbq.qa/EIMG/TOC%202020\\_ENG\\_A4.pdf](http://www.cbq.qa/EIMG/TOC%202020_ENG_A4.pdf)  
- Terms and Conditions: [https://www.cbq.qa/EN/Wholesale/Documents/corporate\\_terms\\_conditions\\_08042014\\_en.pdf](https://www.cbq.qa/EN/Wholesale/Documents/corporate_terms_conditions_08042014_en.pdf)

### 8. Payment

- All charges are due for payment in full in Qatari Riyal, immediately upon receipt of your monthly statement.
- Your account must be settled in Qatari Riyal. Any payment made in any other currency, if accepted by us, is converted into Qatari Riyal. This will delay the credit to your account and may involve the charging of conversion costs.
- We may at our discretion accept late or partial payment described as being payment in full or payment in settlement of a dispute but in so doing we do not lose or consent to vary any of our rights under this Agreement or under the law.
- We may charge you late payment charges on the overdue balance monthly in arrears at the following rate:
  - At 30 days from the Account Statement date, and every 30 days thereafter, calculated and applied monthly, 2% of all outstanding sums which are then overdue.
  - When a Card account is referred to collection (which may be a firm of solicitors), an appropriate file referral charge will be added to the then outstanding sum. Late payment charges will be payable after as well as before any judgment to the extent permitted by law.
- If your Card is 60 days overdue for payment, your Card will be suspended and may be cancelled. In the event of cancellation, applicable service charges will be enforced to the Card account to be re-instated.
- We may charge you with our full costs incurred in respect of any cheque sent to us by you or on your behalf, any direct debit which is not honoured in its full amount and in respect of any reference of your account to a third-party collector.
- We may charge you for providing any additional goods or services.

### 9. Queries

- If you have any queries about your monthly statement you must tell us immediately.
- Unless required by law, we are not responsible for goods or services charged to the Card. In all circumstances the full amount shown on the monthly statement must be paid. Any dispute should

- حاول البطاقة هو الشخص الوحيد الذي يجوز له استخدام البطاقة التي تحمل اسمه.
- الشركة مسؤولة عن كافة الرسوم المترتبة على البطاقة الصادرة للشركة باسم حامل البطاقة.
- تتعهد الشركة بأن لا تقوم مقابل الاسترداد النقدي بإعادة بيع أو إرجاع أي بضائع أو تذاكر أو خدمات حصلت عليها بالبطاقة ، ومع ذلك يجوز إرجاع البضائع أو التذاكر لهؤسسة خدمة مقابل إضاعة المبلغ لحساب الشركة.
- إذا استخدمتم البطاقة لشراء بوليصة تأمين فإنكم تفوضونا بدفع أقساط التأمين نيابة عنك وتتعهدون بسداد الأقساط لنا. يتعين عليكم إشعارنا خطياً إذا أردتم أن نتوقف عن الدفع ، وتعتبر أي أقساط تأمين مستردة وبالفعل وفقاً للفقرة 3 (ج).
- يجوز لنا حسب تقديرنا المطلق وبدون إشعار خطي مسبق رفض أي طلب مقدم للتفويض بسداد أي نفقة أو مستحقات معينة.

### 4. الفواتير

- الشركة مسؤولة عن الرصيد المستحق بغض النظر عن طريقة سداد الفواتير المختارة.
- في حال وجود رصيد مستحق على حساب بطاقتكم ، يتم إرسال كشف شهري لكم.
- يتعين عليكم إشعارنا فوراً بأي تغيير في العنوان المحدد لاستلام الفواتير.
- كافة الرسوم السنوية والرسوم الأخرى المترتبة بعضوية البطاقة غير مستردة.

### 5. الكشوف الإلكترونية

- إذا اشتركتكم في خدمة الكشوفات الإلكترونية المقدمة هنا ، فسوف يتاح لكم كشفكم الشهري على الإنترنت ، وإذا تم تزويدنا من قبلكم بعنوان بريدكم الإلكتروني لهذا الغرض فسوف نرسل لكم رسالة بريد إلكتروني لإبلاغكم بأن كشفكم متاح على الإنترنت. وتوافقون على تفقد الإنترنت بانتظام للإطلاع على كشفكم الشهري.
- يتعين عليكم إبلاغنا على الفور بأي تغيير في عنوان بريدكم الإلكتروني.

### 6. رسوم العملات الأجنبية

- إذا سددتم رسوماً بعملية غير الريال القطري فسوف تحول هذه الرسوم إلى ما يعادلها بالريال القطري ويتم التحويل في تاريخ قيام البنك التجاري بمعالجة الرسوم وقد لا يكون بنفس اليوم الذي تسدد فيه الرسوم نظراً لتوقف ذلك على وقت تقديم الرسوم للبنك التجاري.
- يتم تحويل التكاليف المتكبدة بعمولات خلاف عملة الفاتورة بسعر صرف ومعدل فائدة حسب ما نقرره وقت إجراء المعاملة.

### 7. الرسوم والتكاليف

- يجوز لنا أن نفرض رسوماً مقابل الآتي:
  - رسم انضمام
  - رسم سلفة نقدية
  - رسم تجديد البطاقة السنوي
  - رسم استبدال البطاقة أو رسم إعادة إصدار
  - رسم معاملة
  - رسم تجاوز الحد في حال تجاوزكم الحد المقرر لكم
- يجوز لنا أن نفرض تكاليف مقابل الآتي:
  - تكاليف مقابل المبلغ العالق المتراكم من تاريخ حلول السداد إلى تاريخ السداد الفعلي شاملاً هذا التاريخ.
  - استرداد المبالغ العالقة المستحقة بموجب البطاقة.
  - استرداد تكاليف المعالجة.
  - أي تكاليف أو خسائر أو مصروفات نتكبدها في تقديم تسهيلات البطاقة.
- يجوز لنا أن نفرض أي رسوم أو تكاليف أخرى مطبقة على تسهيلات البطاقة أو المعاملات أو أي خدمة مصرفية أخرى تتعلق بتسهيلات البطاقة.
- تكون الرسوم والتكاليف حسب السعر السائد لدينا ، ونحتفظ بالحق في تعديل الرسوم والتكاليف في أي وقت وينشر هذا التعديل على الموقع الإلكتروني للبنك ولن تكون ملزمين بإخطاركم.
- تعريف الرسوم:  
[www.cbq.qa/AR/Wholesale/Documents/corporate\\_toc\\_ar\\_16042014.pdf](http://www.cbq.qa/AR/Wholesale/Documents/corporate_toc_ar_16042014.pdf)  
- الشروط والأحكام:  
[www.cbq.qa/EN/Wholesale/Documents/corporate\\_terms\\_conditions\\_08042014\\_ar.pdf](http://www.cbq.qa/EN/Wholesale/Documents/corporate_terms_conditions_08042014_ar.pdf)

### 8. السداد

- تُدفع كافة التكاليف بالكامل بالريال القطري فور استلام الكشف الشهري.
- يجب تسوية حسابكم بالريال القطري ، وأي مبلغ يسدد بعملية أخرى يتم تحويله في حالة قبوله إلى ما يعادله بالريال القطري ، مما يؤدي إلى تأخير عملية القيد إلى حسابكم وربما إلى تقاضي رسوم تحويل.
- يجوز لنا حسب تقديرنا قبول السداد المتأخر أو الجزئي الموصوف كسداد لتسوية نزاع ولكن دون أن نفقد أو نوافق عند القيام بذلك على تغيير أي من حقوقنا المترتبة على هذه الاتفاقية أو بموجب القانون.
- يجوز لنا استيفاء تكاليف سداد متأخر على الرصيد العالق شهرياً في شكل متأخرات بالسعر التالي:
  - نسبة 2% من كافة المبالغ المستحقة المتأخرة عندئذ وذلك بعد 30 يوماً ، بعد ذلك يتم احتساب هذه النسبة وتطبيقها شهرياً.
  - عند إحالة حساب البطاقة إلى جهة تحصيل (قد تكون الجهة مكتب محاميين) ، يضاف رسم مناسب مقابل إحالة الملف إلى المبلغ المستحق وقتها وتصبح تكاليف السداد المتأخر واجبة الدفع بعد أو قبل صدور أي حكم بالقدر الذي يسمح به القانون.
  - إذا لم تسددوا رسوم البطاقة خلال 60 يوماً ، ترتب على ذلك تعليق البطاقة وربما إلغاؤها ، وفي حالة الإلغاء تُفرض تكاليف الخدمة السارية على حساب البطاقة عند تجديدها.
  - يجوز لنا أن نستوفي منكم كافة الرسوم التي نتكبدها بخصوص أي شيك يتم إرساله لنا منكم أو نيابة عنكم أو أي خصم مباشر لم تسدد قيمته بالكامل أو بخصوص إحالة حسابك لشركائنا.
  - يجوز لنا أن نستوفي منكم رسوماً مقابل تقديم بضائع أو خدمات إضافية.

### 9. الإستفسارات

- إن كانت لديكم استفسارات عن كشفكم الشهري فيتعين عليكم إخطارنا بذلك فوراً.
- ما لم يقتض القانون بذلك ، لسنا مسؤولين عن البضائع أو الخدمات التي تحمل قيمتها على البطاقة ، ويجب سداد المبلغ المبين في الكشف الشهري بالكامل في كل الحالات ، كما يجب تسوية أي نزاع مباشرة مع منشأ

be settled directly with the Service Establishment concerned. Once you have properly incurred a charge on your Card account, we are obliged to pay the Service Establishment. The charge can only be subsequently cancelled or withdrawn with the agreement of the Service Establishment.

c) We accept no responsibility for the failure of a Service Establishment to accept the Card or for any loss or damages arising from the manner of acceptance or non-acceptance of the Card.

#### 10. Dispensing Machines

If you use the Card in an automated dispensing machine for the provision of goods or services, we accept no responsibility for any loss whether direct or consequential that you may suffer but we will repay any amount incorrectly debited from your bank account.

#### 11. Lost Cards

- You must tell us immediately if the Card is lost, stolen, mutilated or not received when due. You must also tell us if you suspect that the Card is being used without your authorisation.
- You are liable for any unauthorised use of your Card to the extent permitted by law.
- However, once you have told us of its loss, non-arrival or misuse, orally or in writing, your liability is limited to a maximum of QR250 up to the moment of reporting, providing that the Card has not been used by a person who acquired possession of it with your consent. After we have been effectively notified, your liability for any subsequent use of the Card, other than by you or with your new authority will cease.
- If you subsequently retrieve the Card reported missing, you must not use it. Continue to use the replacement Card issued to you and subsequent renewals of it. Immediately report the retrieval of the original Card to us and cut it in two. Do not return it to us, if in doubt, please contact us.
- You must give us all the information in your possession as to the circumstances of the loss, theft or misuse of the Card and we may disclose as we deem necessary, any information we consider relevant.

#### 12. Renewal

- We will renew the Card or replacement card before the expiry of the current card. We bill renewal fees annually.
- We will continue to renew the Card in this way until you or your Company ask us to stop.

#### 13. Card Cancellation

- The Card remains our property and you must return it to us on demand. We may revoke your right to use it entirely or in respect of a particular transaction at any time at our absolute discretion and without giving you notice.
- We may list cancelled cards in our cancellation Bulletin or otherwise inform Service Establishments of such cancellations. If a Service Establishment, at our request asks you to surrender the Card you must do so.
- The Card may be cancelled at any time at the request of either you or your Company.
- You must not use the Card after cancellation or expiry. We will charge to your account any charges arising from the use of the Card by you or with your authority after cancellation or expiry.
- We may cancel the Card issued to you, where you have not used it for a period of at least 12 calendar months. If we do so, we will notify you at least 30 days prior to cancellation.
- Your company has undertaken to inform us if the employment relationship has ended with you Cardholder, to cancel the card immediately.

#### 14. Change of Agreement

- We may change this Agreement at any time and inform you accordingly. We consider you have accepted the changes if you keep or use the Card thereafter.
- If you do not accept such changes you may terminate this Agreement by cutting the Card in two and advising us by written notice that you have terminated the Agreement. Do not return the Card to us. You remain liable for all charges made up to the date when we receive the notice of termination.

#### 15. Use of personal information

Commercial Bank will:

- For the purpose of administering and servicing your Card account, processing, analysing and collecting charges on the account and managing the benefits, insurance, travel or other corporate programmes in which you are and /or your Company is enrolled, exchange information about you and your Card account (which may include details of goods and/or services purchased) with:
  - Companies within our group of companies worldwide;
  - Our processors and suppliers;
  - Organizations which accept the Card in payment for goods and / or services purchased by you;
  - Any party whose name or logo appears on your Card;
  - Any person or entity authorized by you. Where you purchase goods and / or services on behalf of a third party, you confirm that you have obtained the consent of the third party to the disclosure of his or her information to us for these purposes;
- Unless you ask not to, use information about you and how you use your Card and programmes in which you are enrolled, to develop reports and lists for use within our group of companies worldwide (including other organizations who issue the Card) and other companies approved by us, in order that we or these companies may improve or enhance products and services offered to you or your employer and/or develop or make offers (by mail or telephone) to you and / or your employer of products and services in which you or employer may be interested. The information used to develop these reports and lists may be obtained from your Card application, from information on where and how you use the Card, from surveys and research (which may involve contacting you by mail, email, telephone or other means) and information obtained from other external sources such as merchants, marketing organisations and computerized reservation systems. If you prefer not to receive offers of relevant products and/or services, please write to us at, The Commercial Bank (P.S.Q.C.) P.O. Box 3232, Doha, State of Qatar, Telephone: +974 4490000, <http://www.cbq.qa>
- Exchange information about you and how you conduct your Card account with credit reference agencies (including but not limited to Qatar Credit Bureau). If you owe us money and do not repay in full or on time, we may tell credit reference agencies who will record the outstanding debt, in

الخدمة المعنية ، وبعد تحويل التكلفة على حساب بطاقتكم بشكل صحيح ، نلتزم بسداد هذه التكلفة لمنشأة الخدمة ، ولديهم إلغاء هذه التكلفة أو سحبها بعد ذلك إلا بموافقة من منشأة الخدمة.

ج. لا نتحمل أي مسؤولية عن عدم قبول منشأة خدمة البطاقة أو عن أي خسارة أو أضرار تنتج عن طريق قبول أو عدم قبول البطاقة.

#### 10. أجهزة الصرف

إذا استخدمتم البطاقة في جهاز صرف آلي لتوريد بضائع أو خدمات فإننا لا نقبل أي مسؤولية عن أي خسارة مباشرة أو احتمالية تلحق بكم ولكن سنسدد لكم أي مبلغ يمتد بقيدته بالخطأ على حسابكم المصرفي.

#### 11. البطاقات المفقودة

- يتعين عليكم أن تبلغونا فور فقدان البطاقة أو تعرضها للسرقة أو التشويه أو عدم استلامها في تاريخ الاستحقاق ، كما يتعين عليكم أن تبلغونا إذا كنتم تشكون في أن البطاقة يتم استخدامها بدون تصريح منكم.
- أنتم مسؤولون عن أي استخدام غير مصرح به للبطاقة بالقدر الذي يسمح به القانون.
- بعد قيامكم بالإبلاغ شفهيًا أو خطيًا عن فقدان البطاقة أو عن عدم وصولها أو إساءة استخدامها ، سوف تقتصر مسؤوليتكم على حد لا يتجاوز 250 ريالاً قطرياً حتى لحظة الإبلاغ شرط أن لا يكون استخدام البطاقة عن طريق شخص حاز البطاقة بموافقة منكم. بعد أن يتم إبلاغنا بشكل فعال ، سنتنهي مسؤوليتكم عن أي استخدام لاحق للبطاقة بخلاف استخدامكم لها أو بتصريح جديد منكم.
- إذا استرجعتم البطاقة التي أبلغتم عن فقدانها ، يجب عليكم التوقف عن استخدامها والاستمرار في استخدام البطاقة البديلة الصادرة لكم وتجديداتها اللاحقة وإبلاغنا فوراً عن استرجاع البطاقة الأصلية وتزيتها نضيف وعدم إعادتها لنا ، أو نرجو منكم الإتيان بنا إن كان لديكم شك.
- يتعين عليكم تزويدنا بكل ما لديكم من معلومات عن هلاسات فقدان البطاقة أو سرقتها أو إساءة استخدامها ، علماً بأنه يجوز لنا الإفصاح عن أي معلومات نراها ذات صلة إذا اعتبرنا ذلك ضرورياً.

#### 12. التجديد

- سنقوم بتجديد البطاقة أو البطاقة البديلة قبل انتهاء البطاقة الحالية وتحرير فاتورة سنوية برسوم التجديد.
- ب. سنستمر بتجديد البطاقة بهذه الطريقة إلى أن تطلبوا منا التوقف عن التجديد.

#### 13. إلغاء البطاقة

- تظل البطاقة ملك لنا ويتعين عليكم إعادتها لنا عند الطلب ويجوز لنا إلغاء ما لكم من حق استخدامها كلية أو بخصوص معاملة معينة في أي وقت حسب تقديرنا المطلق وبدون إشعاركم.
- يجوز لنا إدراج البطاقات الملغاة في نشرة الإلغاء أو إبلاغ مؤسسة الخدمة بهذه الإلغاءات ، وإذا طلبت مؤسسة الخدمة منكم تسليم البطاقة بناء على طلبنا ، نعين عليكم فعل ذلك.
- يجوز إلغاء البطاقة بناء على طلبكم.
- يحظر عليكم استخدام البطاقة بعد إلغائها أو انتهائها والإسناد على حسابكم أي تكاليف تترتب على استخدامها البطاقة أو استخدامها بتصريح منكم بعد الإلغاء أو الانتهاء.
- يجوز لنا إلغاء البطاقة الصادرة لكم إذا لم تستخدمها خلال 12 شهراً ميلادياً على الأقل وفي هذه الحالة سنبلغكم قبل الإلغاء بثلاثين (30) يوماً على الأقل.
- تتعهد الشركة بإبلاغ البنك بإنتهاء العلاقة بينها وبين حامل البطاقة ، وينبغي إلغاء البطاقة على الفور.

#### 14. تعديل الاتفاقية

- يجوز لنا أن نعدل هذه الاتفاقية في أي وقت وإبلاغكم بذلك تبعاً ، وسوف نعتبر أنكم قبلتم التعديلات إذا احتفظتم بالبطاقة أو تم استخدامها بعد إبلاغكم بتعديل الاتفاقية.
- ب. إذا لم تقبلوا هذه التعديلات ، جاز لكم إنهاء هذه الاتفاقية وذلك بتمزيق البطاقة نصفين ولا تعيدوها لنا ، وستظل الشركة مسؤولة عن كل النفقات والإرسوم التي تترتب حتى تاريخ استلامنا إشعاراً منكم بذلك.

#### 15. استخدام المعلومات

سيقوم البنك التجاري:

- لأغراض إدارة وخدمة حساب بطاقتكم وتحليل وتحصيل التكاليف على الحساب وإدارة برامج المنافع والتأمينات والسفر والبرامج الأخرى الخاصة بالشركات التي تسجلون فيها ، يقوم البنك بتبادل المعلومات الخاصة بكم وحساب بطاقتكم وقد تشمل بيانات البضائع و/أو الخدمات المشتراة مع الجهات التالية:
  - شركات ضمن مجموعة شركات البنك التجاري في أنحاء العالم.
  - المختصين بمعالجة الطلبات والموردين التابعين لنا.
  - المؤسسات التي تقبل البطاقة لدفع قيمة ما تشترونه من بضائع و/أو خدمات.
  - أي طرف يظهر اسمه أو شعاره على بطاقتكم.
  - أي شخص أو جهة مفوضة منكم. وفي حالة قيامكم بشراء بضائع و/أو خدمات نيابة عن طرف ثالث فإنكم تؤخذون حصولكم على موافقة هذا الطرف على الإفصاح عن المعلومات الخاصة به للبنك التجاري لهذه الأغراض.
- ب. سيقوم البنك – ما لم يتطلب منا الإمتناع عن ذلك – باستخدام معلومات خاصة بكم وبكيفية استخدامكم للبطاقة والبرامج التي تسجل فيها وبيانات تقارير أو قوائم للإستخدام ضمن مجموعة شركات البنك التجاري في أنحاء العالم (بما في ذلك المؤسسات الأخرى التي تصدر البطاقة) والشركات الأخرى المعتمدة من قبلنا حتى نقوم أو تقوم هذه الشركات بتعيين أو تعزيز المنتجات المقدمة لكم أو تطوير أو تقديم عروض (بالبريد أو الهاتف) لكم خاصة بالمنتجات والخدمات التي تهتمكم. ويجوز الحصول على المعلومات التي تستخدم لإعداد هذه التقارير والقوائم من طلب الحصول على بطاقة و/أو المعلومات الخاصة بمكان وكيفية استخدام ومن الاستطلاعات والبحوث (التي قد تشمل التواصل معكم عبر البريد أو الهاتف) والمعلومات المأخوذة من مصادر أخرى مثل التجار ومؤسسات التسويق وأنظمة الحجز بالكمبيوتر. وإذا كنتم تفضلون عدم استلام العروض الخاصة بالمنتجات و/أو الخدمات المعنية فنرجو منكم مراسلة البنك التجاري على العنوان: البنك التجاري (ش.م.ع.ق.) ، ص.ب: 3232 الدوحة ، دولة قطر ، هاتف: +974 4490000 ، موقع إلكتروني: <http://www.cbq.qa>

- ج. سيقوم البنك التجاري بتبادل المعلومات الخاصة بكم وكيفية ادارتكم لحساب البطاقة وكالات ائتمان مرجعية (على سبيل المثال لا الحصر: مركز قطر للمعلومات الائتمانية) ، ويجوز لنا إذا كنتم مدينين لنا مبلغ من المال ولم تسدده بالكامل أو في الموعد المحدد إبلاغ هذه الجهات لتسجيل الدين المستحق في حال ما إذا سدد لك صاحب العمل التكاليف الصحية المقيدة على حسابكم ولم تعترض على هذه التكاليف لدينا وتختلف عن سداد قيمتها لنا بدون سبب فور استلام إشعار منا بالمبلغ المستحق. ويجوز لنا مشاركة هذه المعلومات مع مؤسسات أخرى في تقييم الطلبات المقدمة منكم والطلبات المقدمة من أي طرف آخر تربطه صلة مالية بك من

the event that you have been reimbursed by your employer for valid charges on your account, have not disputed such charges with us and have failed to pay us for them without reason upon receiving notice from us of the amount due. This information may be shared with other organisations in assessing applications from you and applications from any other party with a financial association with you for credit or other facilities, for occasional debt tracing and fraud prevention;

- d) Carry out credit checks with credit reference agencies whilst any money is owed by you on your Card account in the circumstances set out in (c) above (including contacting your employer, bank or building society or any other referee approved by you) and exchange information about you and your Card account with your employer, collection agencies and lawyers for the purpose of collecting debts on your Card account;
- e) Carry out further credit checks, including at credit reference agencies, and analyse information about you and charges on your Card account to assist in managing your Card account, authorize charges on it and to prevent fraud. These credit reference agency searches will not be seen or used by other organizations to assess your ability to obtain credit;
- f) Check your details with fraud prevention agencies and if you give us false or inaccurate information and we suspect fraud, this will be recorded, which records may be used by us and other organisations to help make decisions about offering products such as credit and credit related services, and motor, household, life and other insurance products to you and any other party with a financial association with you, help make decisions about insurance claims made by you or any other party with financial association with you, trace debtors, recover debt, prevent fraud and manage your accounts or insurance policies;
- g) Monitor and / or record your telephone calls to us or ours to you, either ourselves or by reputable organizations selected by us, to ensure consistent servicing levels (including staff training) and account operation.

#### 16. Exchange Control

You agree to comply with all applicable exchange control regulations which may be issued from time to time.

#### 17. Applicable laws – Qatar

This Agreement and any non-contractual obligations arising under it is governed by and construed in accordance with the laws of Qatar and the courts of Qatar shall have exclusive jurisdiction to settle any dispute that may arise under this Agreement or any non-contractual obligations arising under it. This clause does not prohibit us from taking proceedings in any jurisdiction to enforce our rights including you agreeing that we may conduct collection proceedings in any jurisdiction in which you may be resident or domiciled from time to time.

#### 18. Language

This agreement has been executed in both Arabic and English. In case of any discrepancy between the two texts, the Arabic version shall prevail.

#### Customer declaration:

We ask Commercial Bank (“The Bank”) to issue Credit Cards in the name of the people mentioned in this agreement.

I/We declare that all statements made in this application are true and correct to be best of my/our knowledge and authorise the Bank to make any and all credit investigations that are deemed appropriate.

I/We understand that the Bank can decline this card application without any reason and that the application and its supporting documents will become part of the Bank records and will not be returned to me/us.

I/We confirm that we have read and understood the terms and conditions related to Corporate Credit Cards uploaded on Bank’s website. I/we confirm that the terms and conditions including the amendments which the Bank makes from time to time will be binding upon me/us.

I/ We acknowledge that this application constitutes an application for credit and that the Company will have to pay all amount borrowed through the use of the Commercial Bank Corporate Credit Cards.

I/ We hereby authorise the Bank to debit my/our Commercial Bank Enterprise Banking Account, details of which are provided in the card application, against the credit card amount due.

I understand that initial credit limit on a credit card is set by the Bank based on the prevailing credit policies and Qatar Central Bank regulations at the time of issuing the credit card. However, the bank may decide to offer a higher credit limit to the customer after a periodic evaluation for the customer’s current income, monthly usage and repayment pattern. By signing this application, I agree to accept such credit limit increases and to be bound by the Bank’s general terms and conditions.

أجل الحصول على تسهيلات ائتمانية أو تسهيلات أخرى بغرض تتبع الدين المؤقت ومنع الغش .

د. سيقوم البنك بإجراء تحريات ائتمانية مع وكالات ائتمان مرجعية أثناء وجود مبلغ مستحق منك على حساب بطاقتك في الحالات الهيبنة في الفقرة (ج) أعلاه (بها في ذلك: الإتصال بكم أو البنك أو المؤسسة المصرفية أو أي مرجع اخر متعمد منكم) وتبادل المعلومات الخاصة بكم وحساب بطاقتكم مع وكالات التحصيل والمهامين بغرض تحصيل الديون المستحقة على حساب بطاقتكم.

ه. سيقوم البنك بإجراء تحريات ائتمانية إضافية منها تحريات لدى وكالات الائتمان المرجعية وتحليل المعلومات الخاصة بكم وبالتكاليف المعقدة على حساب بطاقتكم للمساعدة في إدارة حساب بطاقتكم والتفويض بترتيب تكاليف عليها ومنع الغش ، ولن تطلع أي مؤسسة أخرى على أبحاث وكالات الائتمان المرجعية أو تستخدمها لتقييم قدرتكم على الحصول على تسهيلات ائتمانية.

و. سيقوم البنك بفحص بيانات لدى جهات منع الغش ، إذا زدتنا بمعلومات كاذبة أو غير دقيقة أو اشتبهنا في وجود غش فسوف ندون ذلك في سجلاتنا التي يجوز لنا ولغيرنا من المؤسسات استخدامها للمساعدة في اتخاذ قرار بشأن عرض منتجات مثل التسهيلات الائتمانية والخدمات المتعلقة بها ومنتجات التأمين على السيارات والمنازل والحياة وغيرها عليك أو على أي طرف آخر تربطه صلة مالية بكم وتتبع المهديين واسترداد الدين وإدارة حساباتك أو إدارة بواليص التأمين.

ز. سيقوم البنك بمراقبة و/أو تسجيل مكالماتك الهاتفية معنا أو مكالماتنا معك سواء بأنفسنا أو بواسطة مؤسسات ذات سمعة جيدة يتم اختيارها من طرفنا لضمان الانسجام في مستويات تقديم الخدمات (بما في ذلك تدريب الموظفين) وتشغيل الحساب.

#### 16. مراقبة الإلتزام بلوائح تبادل المعلومات

توافقون على الإلتزام بكافة لوائح تبادل المعلومات المعمول بها والتي قد يتم إصدارها من وقت لآخر.

#### 17. القوانين المعمول بها في دولة قطر

تخضع هذه الاتفاقية واي الإلتزامات غير تعاقدية تنشأ بموجب لقوانين دولة قطر وتفسر بموجبها ويكون لهاكم دولة قطر الاختصاص الحصري لتسوية أي نزاع قد ينشأ بموجب هذه الاتفاقية أو إلتزامات غير تعاقدية تنشأ بموجبها. لا ينعن هذا البند من اتخاذ إجراءات في أي سلطة قضائية للمطالبة بحقوقنا وتوافقون على أنه يجوز لنا اتخاذ إجراءات التحصيل تحت أي سلطة قضائية قد تكون تابعة لجنسية منشأتكم من وقت لآخر.

#### 18. اللغة

حررت هذه الاتفاقية باللغتين العربية والإنجليزية ، وفي حال التضارب بين النصين فإن النص العربي هو الذي يسود.

#### إقرار العميل

نطلب من البنك التجاري (“البنك”) إصدار بطاقة ائتمان باسم الأشخاص المذكورين في هذا الطلب.

نقر بأن كافة المعلومات الواردة في هذا الطلب صحيحة وسليمة بحسب علمنا ونفوض البنك بالقيام بأي وكافة الاستعلامات الائتمانية المناسبة.

نقر بالعلم بأنه باستطاعة البنك رفض هذا الطلب دون إيداء الأسباب وبأن الطلب وكافة المستندات الثبوتية الخاصة به ستصبح ضمن سجلات البنك ولن يتم إعادتها لنا.

نقر بقرارة وفهم الشروط والأحكام الخاصة بالبطاقات الائتمانية للشركات الموجودة في هذا الطلب كما نقر بأن الشروط والأحكام بها فيعها التعديلات التي يجريها البنك ملزمة لنا.

نقر بعلمنا بأن هذا الطلب هو بمثابة طلب ائتمان وأنه سيتوجب على الشركة سداد كافة المبالغ التي تقوم بسحبها باستخدام البطاقة الائتمانية للشركات الصادرة من البنك.

نفوض بموجب هذا الطلب البنك بحصم المبالغ المستحقة على بطاقة الائتمان من حسابنا لدى الخدمات المصرفية للشركات من البنك والتي تم ذكر بياناته في طلب الحصول على البطاقة

من المعلوم لدينا أن الحد الائتماني الأساسي لبطاقة الائتمان قد تم تحديده من قبل البنك بناء على سياسات الائتمان السائدة والتعليمات الصادرة من مصرف قطر المركزي في وقت إصدار بطاقة الائتمان. ومع ذلك، يحق للبنك أن يقرر تقديم حد ائتماني للشركة بعد القيام بتقييم دوري للدخل الحالي للشركة ، والاستخدام الشهري ونمط السداد. بالتوقيع على استمارة الطلب هذه ، نوافق على قبول مثل هذه الزيادات على الحد الائتماني وعلى الإلتزام

بالشروط والأحكام العامة للبنك.